



**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2023
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
DEL MUNICIPIO DE LEÓN, GUANAJUATO.**

En la ciudad de León, Guanajuato, siendo las 14:00 horas del día 11 de mayo del 2023, se reunieron en forma virtual a través de la plataforma ZOOM y la liga <https://us02web.zoom.us/j/9906772912?pwd=VlJiM2krMkRVRVRzNHN2Z1NlK05NZz09>, previa convocatoria que les fue enviada en fecha 05 de mayo del 2023, los CC. Lic. Juan Francisco Monjaras Loredo, Director de Atención Jurídica a Dependencias, quien fue designado suplente del Mtro. Fidel Martínez Mares, Director General de Asuntos Jurídicos mediante oficio DGAJ/DAJD/C/006/2022; Mtra. Verónica Teresa Gutiérrez Campos, Directora General de Desarrollo Institucional; Ing. Carlos Alejandro Cárdenas Hernández, Director de Tecnologías de la Información; Lic. Diana Paola Araiza Zavala, Directora de Responsabilidades, quien fue designada suplente de la Lic. Viridiana Margarita Márquez Moreno, Titular de la Contraloría Municipal mediante oficio CM/2317/2023; Mtro. Mario Vázquez Cantú, Titular de la Unidad de Transparencia; Arq. Rodolfo Herrera Pérez, Director del Archivo Histórico en su carácter de Secretario del Grupo Interdisciplinario y la Lic. Luz Araceli Andrade Cifuentes, Directora General de Archivos en carácter de Titular del Área Coordinadora de Archivos y Presidenta del Grupo Interdisciplinario.

De igual forma la Presidenta, toma asistencia de los titulares o representantes de las unidades administrativas productoras que fueron convocados a la sesión en calidad de integrantes del Grupo Interdisciplinario, en virtud de los puntos a tratar, encontrándose presentes los CC. Guillermo González López, Encargado y Enlace de Archivo de Policía Municipal y Policía Vial, quien fue designado representante del Mtro. Jorge Guillen Rico, Director General de Policía Municipal y Policía Vial de la SSPP mediante oficio DGPMYPV/05017/SDA/1090/2023; Mtra. Cecilia Arrieta Astorga, Coordinadora de Archivo, quien fue designada representante de la Lic. Liz Alejandra Esparza Frausto, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia DIF-León mediante oficio DIF/2228/2023. Por lo anterior, se declara la existencia de quórum con la presencia de la mayoría de los integrantes permanentes e integrantes de unidades productoras convocadas, que en conjunto conforman el Grupo Interdisciplinario del Municipio de León.

Acto seguido la C. Lic. Luz Araceli Andrade Cifuentes hace mención a los integrantes del Grupo Interdisciplinario que se encuentran presentes en la sesión, la C.P. Claudia Isela Sánchez Alcaraz, Directora de Archivos de Trámite y el Lic. José Adrián Ramírez Esquivel,





Director de Archivo de Concentración, quienes por solicitud de ésta asisten a la sesión en calidad de invitados, a fin de aclarar dudas que sobre lo previsto en el punto V del Orden del Día pudieran derivar.

En el punto número II del Orden del Día, la Presidenta da lectura al Orden del Día en los términos siguientes:

I. Lista de asistencia y declaración de quórum. II. Lectura y aprobación del Orden del día. III. Designación del Arq. Rodolfo Herrera Pérez, Director del Archivo Histórico, como Secretario Técnico del Grupo Interdisciplinario. IV. Aprobación del Acta de la 1ª Sesión Extraordinaria de Grupo Interdisciplinario celebrada el día 28 de marzo del 2023. V. Presentación y aprobación de la propuesta de actualización de los instrumentos de Control y Consulta Archivística del Fondo Municipio de León por adecuaciones: I.- Modificación a la estructura (Instrumentos archivísticos): • Dirección General de Policía Municipal y Policía Vial; • Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia DIF-León; II.- Reconsideraciones a series documentales (Fichas técnicas de valoración documental): • Dirección General de Desarrollo Institucional / Dirección de Administración de Personal. – S 10 Declaraciones e impuestos sobre relaciones laborales; • Dirección General de Egresos / Dirección de Contabilidad. – S 11 Declaraciones e impuestos; – S 12 Estados financieros; – S 14 Pólizas contables. VI. Asuntos Generales.

A continuación, la Presidenta somete a la consideración de los integrantes del Grupo Interdisciplinario la aprobación del Orden del Día al que fue dado lectura, y no habiéndose manifestado comentario alguno, queda aprobada por unanimidad.

En el punto III del Orden del Día la C. Lic. Luz Araceli Andrade Cifuentes informa a los integrantes del Grupo Interdisciplinario que, con motivo de la reciente designación del Arq. Rodolfo Herrera Pérez como Director del Archivo Histórico, mismo que se integra como parte del órgano colegiado en los términos de lo previsto en el artículo 4 fracción 32 de la Ley de Archivos del Estado de Guanajuato, y con fundamento en la facultad conferida en el artículo 6 del penúltimo párrafo de las Reglas de Operación en materia archivística del Grupo Interdisciplinario para los Sujetos Obligados del Estado de Guanajuato, se ha designado como Secretario Técnico del Pleno, por lo que aceptando el cargo se atenderá el cumplimiento de las funciones establecidas conforme a las mismas Reglas de Operación.

En el punto IV del Orden del Día relativo a la aprobación del acta de la 1ª Sesión Extraordinaria de Grupo Interdisciplinario celebrada el día 28 de marzo del año 2023, la Presidenta manifiesta que en virtud de que fue enviado el proyecto de acta como parte de





la convocatoria para su revisión y no habiéndose manifestado observaciones se omite su lectura y se pone a consideración de los integrantes del Grupo Interdisciplinario su aprobación; misma que es aprobada por unanimidad. **-Se anexa proyecto como parte integrante del Acta-**

En el punto V del Orden del Día se presentan para su aprobación de la propuesta para la actualización de los instrumentos de Control y Consulta Archivística del Fondo Municipio de León por adecuaciones:

- I. Modificación a la estructura (Instrumentos archivísticos):
 - Dirección General de Policía Municipal y Policía Vial.
 - Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia DIF-León.
- II. Reconsideraciones a series documentales (Fichas técnicas de valoración documental):
 - Dirección General de Desarrollo Institucional / Dirección de Administración de Personal.
 - S 10 Declaraciones e impuestos sobre relaciones laborales
 - Dirección General de Egresos / Dirección de Contabilidad.
 - S 11 Declaraciones e impuestos
 - S 12 Estados financieros
 - S 14 Pólizas contables

La Presidenta manifiesta que en virtud de que la información correspondiente fue enviada con antelación y que en la reunión de trabajo celebrada el día 09 de mayo del año en curso se presentaron las fichas, realizando su análisis, se hicieron las aclaraciones a las dudas presentadas y asimismo se determinaron los ajustes a las vigencias de las series correspondientes a la Dirección de Contabilidad de la Dirección General de Egresos, determinándose recomendaciones en materia de archivos para su adecuada conservación y gestión, pone a consideración de los integrantes del Grupo Interdisciplinario su aprobación; misma que queda aprobada por unanimidad. **-Se anexa propuesta como parte integrante del Acta-**

En el punto VI del Orden del Día correspondiente a los Asuntos Generales, la Presidenta consulta a los integrantes del Grupo Interdisciplinario si desean inscribir algún tema a tratar; acto seguido la Presidenta expone lo siguiente: *"Que recientemente se presentaron propuestas para modificación del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de León Guanajuato, donde se están previendo algunas modificaciones que tienen que ver con las actuaciones de esta Dirección General de Archivos, en relación a las*





diferentes facultades que se tienen en materia de archivos, así como también se prevé la actualización del supuesto que se tiene del Grupo Interdisciplinario, toda vez que anteriormente la figura que se desprendía del reglamento era un Comité de Valoración, mismo que se actualizó para que sea acorde a la Ley General de Archivos y a la Ley de Archivos del Estado, en la que se habla de la figura del Grupo Interdisciplinario, de su conformación, pero también de algo muy importante, se habla de una de sus facultades, el de la dictaminación para la disposición documental, anteriormente era uno de los puntos que veíamos como facultades del Grupo Interdisciplinario que tenía en su momento conforme a la Ley de Archivos del Estado de Guanajuato, y que al modificarse se quitó esa facultad, por lo cual, ya está prevista en estas propuestas de modificación al Reglamento Interior, la cual fue aprobada por la Comisión de Gobierno para ser presentada al pleno del Ayuntamiento, siendo publicada en breve, por lo que en consecuencia se estarán presentando asuntos que tengan que ver con dictaminación de disposición final para bajas o para transferencias secundarias detenidas en virtud de que no se tenía esta facultad expresa, por lo que implicaría hacer ajustes en las reglas de operación, criterios y manuales que citaban la anterior facultad, los cuales serán presentados en breve al Grupo Interdisciplinario para hacer su actualización. (Sic)".

Sin más que agregar se da por terminada la presente sesión ordinaria del Grupo Interdisciplinario del municipio de León, Guanajuato, siendo las 14:22 horas del 11 de mayo del 2023.

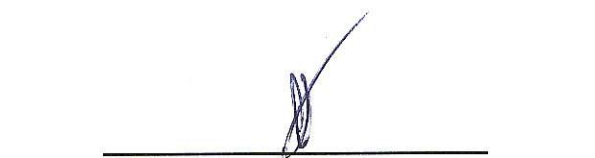
Se levanta la presente acta para constancia.


Lic. Juan Francisco Monjaras Loredo.

Director de Atención Jurídica a Dependencias
de la Dirección General de Asuntos Jurídicos


Lic. Diana Paola Araiza Zavala.
Directora de Responsabilidades de la
Contraloría Municipal


Mtra. Verónica Teresa Gutiérrez Campos.
Directora General de Desarrollo Institucional


Ing. Carlos Alejandro Cárdenas Hernández.
Director de Tecnologías de la Información





Mtro. Mario Vázquez Cantú.
Titular de la Unidad de Transparencia

Arq. Rodolfo Herrera Pérez.
Director de Archivo Histórico
Secretario del Grupo Interdisciplinario

Lic. Luz Araceli Andrade Cifuentes.
Directora General de Archivos
Titular del Área Coordinadora de Archivos

UNIDADES PRODUCTORAS

C. Guillermo González López.
Encargado y Enlace de Archivo de Policía
Municipal y Policía Vial de SSPP.

Mtra. Cecilia Arrieta Astorga.
Coordinadora de Archivo del Sistema para el
Desarrollo Integral de la Familia DIF León.

INVITADOS

C.P. Claudia Isela Sánchez Alcaraz.
Directora de Archivos de Trámite.

Lic. José Adrián Ramírez Esquivel.
Director de Archivo de Concentración.

Esta foja forma parte del Acta de 2ª. Sesión Ordinaria 2023 del Grupo Interdisciplinario del Municipio de León Guanajuato, de fecha 11 de mayo del 2023.

